

## قرار اداري

- أن عميد كلية التمريض
  - وبناء على الصلاحيات المخولة لها
  - وبناء على ما تقتضيه المصلحة
- تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة التقرير السنوي بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كل من:

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| رئيس اللجنة – عميدة الكلية                  | د. حياة علي الزهراني  |
| نائب الرئيس – وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية | أ.د. إبراهيم الباجوري |
| عضو   | د. فاطمة عبده أحمد    |
| عضو   | د. رشا كمال سويلم     |
| عضو   | د. لبنى محمد أبو نجم  |
| مقرر  | د. أمل أحمد البلجيهي  |
| عضو   | أ. فايز عوض العنزي    |

## ثانياً: مهام اللجنة

1. العمل على تجهيز وتصميم التقرير السنوي لكلية التمريض وجمع كافة البيانات والاحصائيات اللازمة من (هيكلية – أكاديمية – أنشطة طلابية – البحوث العلمية - إدارية).
2. الرفع بالتقرير السنوي الى وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية في الموعد المحدد.

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

جامعة الحدود الشمالية  
NORTHERN BORDER UNIVERSITY

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- أن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات المخولة لها
- وبناء على ما تقتضيه المصلحة
- تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة الاعذار والطلبات الأكاديمية بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضويه كلا من:

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| رئيس اللجنة – وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية | أ.د. إبراهيم مصطفى الباجوري |
| نائب للرئيس                                 | د. فادية جديد العنزي        |
| عضو   | د. هبة أحمد عثمان           |
| مقرر  | د. فتحية جمال السعيد        |
| منسق شطر الطالبات                           | أ. وضحي العنزي              |
| منسق شطر الطلاب                             | أ. عبد المجيد حريول العنزي  |

## ثانياً: مهام اللجنة

- 1- دراسة الاعذار الأكاديمية المقدمة من قبل الطلاب.
- 2- اتخاذ القرارات بناء على لائحة الاعذار الأكاديمية لجامعة الحدود الشمالية.

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

## قرار اداري

- أن عميد كلية التمريض
  - وبناء على الصلاحيات المخولة لها
  - وبناء على ما تقتضيه المصلحة
- تقرر ما يلي:

**أولاً: لجنة البحث العلمي والدراسات العليا بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣ - ١٤٤٤ هـ بعضوية كل من:**

- |                           |             |
|---------------------------|-------------|
| • د. فاديه جديد العنزي    | رئيس اللجنة |
| • د. أمل أحمد البلجيهي    | نائب رئيس   |
| • د. رشا كمال سويلم       | عضو         |
| • د. بندوبارذي كومان      | عضو         |
| • أ. جيتا تفرراجن ريچينال | مقرر        |

## ثانياً: مهام اللجنة

1. وضع آليه لتشجيع منظومة البحث العلمي لأعضاء هيئة التدريس ومشاركة الطالبات للقيام بالأبحاث العلمية.
2. تشجيع سياسة الحضور والمشاركة بالمؤتمرات العلمية والتقديم على المشاريع البحثية الممولة.
3. التشجيع على عمل يوم للبحث العلمي بالكلية بمشاركة أعضاء هيئة التدريس والطالبات.
4. وضع قاعدة بيانات للمبتعثين بالكلية مع متابعة التقارير الخاصة بكل مبتعث المرسله من قبل ادارة الابتعاث.
5. التواصل الدائم والمباشر مع المبتعثين لتقديم المشورة وتسهيل الطلبات، والاجراءات، وتذليل الصعوبات، والمشاكل.

**ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.**

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

### قرار اداري

- أن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات المخولة لها
- وبناء على ما تقتضيه المصلحة
- تقرر ما يلي: -

**أولاً: لجنة التأديب بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كل من:**

- |             |                               |
|-------------|-------------------------------|
| رئيس اللجنة | • د. حياة علي الزهراني        |
| نائب الرئيس | • أ.د. ابراهيم مصطفى الباجوري |
| عضو         | • د. لبنى محمد أبو نجم        |
| عضو         | • د. أمل احمد البلجيهي        |
| مقرر        | • أ. منى نزال العنزي          |

### ثانياً: مهام اللجنة

1. يرفع إلى اللجنة أي مخالفة في الزي أو السلوك أو حالات الغش وغيرها من المخالفات
2. تقوم اللجنة بالتحقيق مع الطلبة المخالفين
3. ترفع اللجنة مرئياتها عن التحقيق وفق اللائحة التأديبية للطلاب إلى سعادة وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية
4. تنفذ اللجنة قرارات اللجنة الدائمة لتأديب الطلاب والطالبات

**ثالثاً:** على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

جامعة الحدود الشمالية  
NORTHERN BORDER UNIVERSITY

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- أن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات المخولة لها
- وبناء على ما تقتضيه المصلحة
- وبناء على توصية مجلس الكلية الثاني للعام ١٤٤٢/١٤٤٣ هـ الحالة رقم ٤٢١٠٠٢٩٠٥
- وتاريخ ١٤٤٢/١/٢٧ هـ تمت موافقة معالي رئيس الجامعة بتشكيل لجنة للأزمات والطوارئ عليه تقرر ما يلي: -

### أولاً: لجنة إدارات الازمات والطوارئ بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣ - ١٤٤٤ هـ بعضوية كل من:

- |             |                             |
|-------------|-----------------------------|
| رئيس اللجنة | د. حياة علي الزهراني        |
| نائب الرئيس | أ.د. ابراهيم مصطفى الباجوري |
| عضو         | د. فتحية جمال السعيد        |
| مقرر        | د. انجريد جاستنو كاسيلو     |
| عضو         | أ. سيفاغماندي امبيغاباني    |
| عضو         | أ. هيلدا تونوكو لوبيز       |
| عضو         | أ. فايز عوض العنزي          |

### ثانياً: مهام اللجنة

1. يرفع إلى اللجنة أي مخالفة في الزي أو السلوك أو حالات الغش وغيرها من المخالفات
2. تقوم اللجنة بالتحقيق مع الطلبة المخالفين
3. ترفع اللجنة مرئياتها عن التحقيق وفق اللائحة التأديبية للطلاب إلى سعادة وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية
4. تنفذ اللجنة قرارات اللجنة الدائمة لتأديب الطلاب والطالبات

### ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

أولاً: تكوين المجلس الاستشاري الطلابي بكلية التمريض للعام الدراسي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضويه كلا من:

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| عميدة الكلية. رئيس المجلس الاستشاري                              | د. حياة بنت علي الزهراني      |
| نائب رئيس المجلس الاستشاري الطلابي، وكيل الكلية للشؤون الأكاديمي | أ.د. ابراهيم الباجوري         |
| مقرر المجلس الاستشاري  | د. فتحية جمال السعيد          |
| امين سر المجلس الاستشاري   | أ. مهند عبد الله سماح المجلاد |
| امين سر  | أ. دنيا عبد الله عايض العنزي  |
| مساعد أمين المجلس الاستشاري                                      | أ. عبد المجيد حريول الصقري    |
| عضو الفرقة الأولى طلاب   | أ. عمر محمد دल्ली             |
| عضو الفرقة الأولى طالبات   | أ. رازان ضاري عايد العنزي     |
| عضو الفرقة الثانية طلاب  | أ. يوسف ثامر سعود             |
| عضو الفرقة الثانية طالبات  | أ. عريب ممدوح الرويلي         |
| عضو الفرقة الثالثة طلاب  | أ. منصور صبيح الشمري          |
| عضو الفرقة الثالثة طالبات  | أ. سديم نافع العنزي           |
| عضو الفرقة الرابعة   | أ. في عبد الله العنزي         |
| عضو الفرقة الرابعة   | أ. افراح حمود الهزيمي         |

ثانياً: مهام المجلس الاستشاري الطلابي على مستوى الكلية:

1. تمثيل طلاب الكلية في الاجتماعات والمناسبات ذات العلاقة بالقضايا التي تهم الطلاب، لدى أي جهة داخل أو خارج الكلية
2. تمثيل المجلس أمام الجهات المسؤولة في الكلية والجامعة
3. إبداء الرأي في الخدمات التي تقدمها الكلية ومدى فعاليتها والمساهمة في اقتراح الإجراءات التطويرية لها
4. التعرف على المشاكل والمعوقات التي تواجه الطلاب ومناقشتها وفق أولويات تأثيرها على دراستهم الجامعية وبيئتهم التعليمية
5. التأكد من وضع خطط اللجان الفرعية للمجالس الاستشارية الطلابية، والية التنفيذ لكل فصل ومتابعتها والتنسيق بينها.
6. العمل على تنفيذ مقترحات الطلاب وحل مشاكلهم، من خلال التنسيق مع الجهات المعنية بما لا يتعارض مع انظمة الكلية وسياسات الجامعة.
7. رفع محاضر المجالس الاستشارية الطلابية بصورة دورية إلى وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية

8. توثيق جميع الخطط والأنشطة الخاصة بالمجلس الاستشاري الطلابي للكلية في سجلات خاصة.
9. متابعة أداء المجلس الاستشارية الطلابية على مستوى البرامج ورفع التقارير بشكل مستمر إلى عميد الكلية
10. رعاية حقوق الطلاب ومتابعة واجباتهم على مستوى الكلية
11. المشاركة في تنظيم وإثراء الأنشطة الطلابية العلمية، والتقنية، والاجتماعية، والرياضية على مستوى الكلية والجامعة
12. المشاركة في تطوير الخطط الدراسية والبرامج الأكاديمية، وكذلك استراتيجيات التعليم والتعلم وأساليب التقويم، والمشاركة في وضع جداول الاختبارات النصفية والنهائية على مستوى البرنامج
13. عمل تقرير سنوي عن جميع الأنشطة التي قام بها المجلس الاستشاري الطلابي، ويعرض على مجلس الكلية في نهاية كل دورة للمجلس

**ثالثًا:** على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسبًا لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

2007 - ١٤٢٨  
جامعة الحدود الشمالية  
NORTHERN BORDER UNIVERSITY

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار إداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة لمتابعة وتقييم أداء اللجان والوحدات المختلفة بالكلية للعام الدراسي ١٤٤٣-١٤٤٤ على النحو التالي:

- |        |                            |
|--------|----------------------------|
| رئيساً | د. حياة علي الزهراني       |
| نائباً | د. إبراهيم مصطفى الباجوري. |
| عضو    | د. لبنى محمد أبو نجم       |
| عضو    | د. فادية جديد العنزي       |
| مقرر   | د. فاطمة عبده أحمد         |

## ثانياً: المهام

1. تقييم أداء اللجان والوحدات المختلفة بالكلية.
2. لنظر في إعادة تشكيل اللجان حسب ما تقتضيه المصلحة العامة.
3. استحداث لجان ووحدات جديده بالكلية وذلك لما يتطلبه من تعديل منظومة الكلية.
4. تحديد مهام لكل لجنة وألية كتابة التقارير لها.

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الأهداف

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة



## قرار اداري

- أن عميد كلية التمريض
  - وبناء على الصلاحيات المخولة لها
  - وبناء على ما تقتضيه المصلحة
- عليه تقرر ما يلي:

**أولاً: وحدة الإرشاد الأكاديمي بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كل من:**

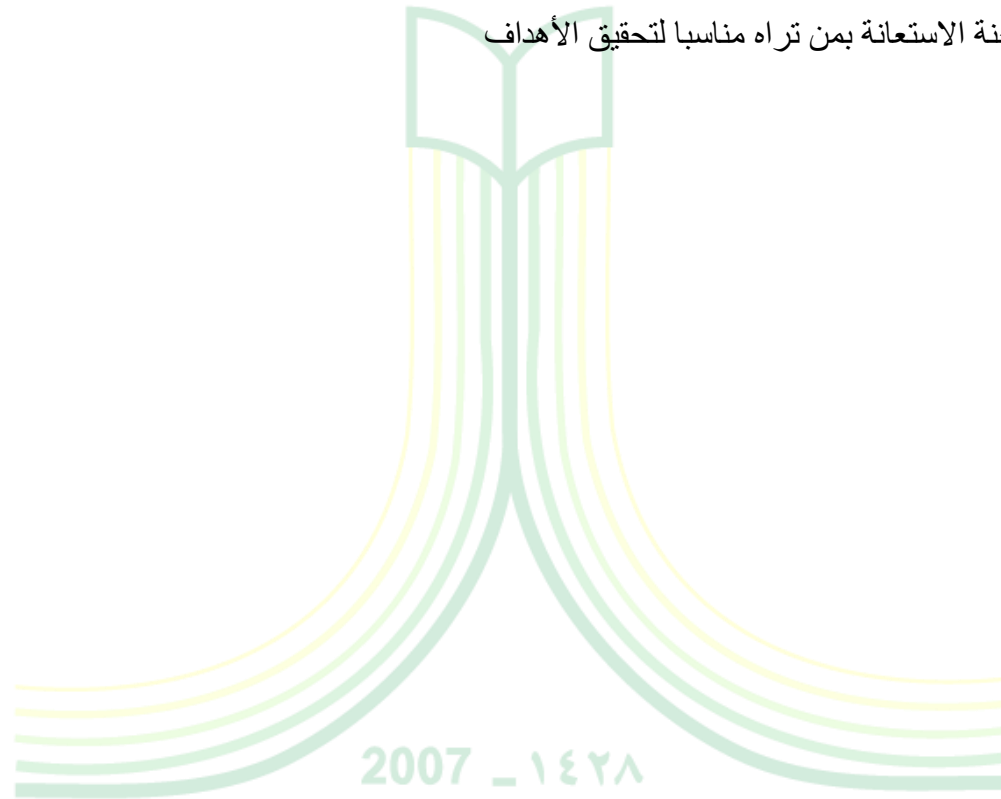
- |                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| رئيس اللجنة                      | د. فادية جديد العنزي    |
| منسق الفرقة الأولى شطر الطالبات  | د. لبنى محمد أبونجم     |
| منسق الفرقة الأولى شطر الطلاب    | د. فتحية جمال السعيد    |
| منسق الفرقة الثانية شطر الطالبات | د. تغريد حسين أبو العلا |
| منسق الفرقة الثانية شطر الطلاب   | د. رشا كمال سويلم       |
| منسق الفرقة الثالثة شطر الطالبات | أ. ديبا جوني راجان      |
| منسق الفرقة الثالثة شطر الطلاب   | أ. جيتا تفرارجن ريجينال |
| منسق الفرقة الرابعة شطر الطالبات | أ. أنو سام يعقوب        |
| عضو                              | د. هبة أحمد عثمان       |
| مقرر                             | د. أمل أحمد البلجيهي    |

## **ثانياً: مهام اللجنة**

1. نشر وتعزيز ثقافة الإرشاد الأكاديمي بالكلية
2. الاشراف العام على برامج وخدمات الارشاد الأكاديمي وخدماته وفق اللوائح المنظمة لذلك
3. اعتماد الخطة التشغيلية لوحدة الارشاد الأكاديمي ومتابعة تنفيذها وتقييمها
4. دراسة الاحتياجات التدريبية لمنسقي الإرشاد والمرشدين الأكاديميين والطلاب في الكلية
5. الاجتماع بشكل دوري كل أسبوعين على أقل تقدير
6. دراسة التقارير الدورية منتصف الفصل ونهاية فترة الاختبارات النهائية عن مستويات الطلاب وحالتهم الأكاديمية ورفعها لوكالة الكلية للشؤون الأكاديمية
7. دراسة التقارير الفصلية عن أداء المرشدين الأكاديميين ومنسقي الارشاد الأكاديمي ورفعها لوكالة الكلية للشؤون الأكاديمية
8. دراسة طلبات إعادة القيد من قبل مجالس القسم الأكاديمية لأصدار توصية بذلك لمجلس الكلية

9. دراسة ما يوقع لها وإصدار مقترحات او توصيات بذلك
10. اعداد التقارير الدورية والفصلية عن مهام الوحدة والرفع بها لو كالة الكلية للشؤون الاكاديمية
11. تقويم عملية الارشاد الأكاديمي بالكلية
12. القيام بجميع ما يسند لها من أعمال في مجال الإرشاد الأكاديمي.

**ثالثًا:** على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الأهداف



عميدة كلية التمريض  
د. حياة بنت علي الزهراني

جامعة الحدود الشمالية  
NORTHERN BORDER UNIVERSITY

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار إداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي:

أولاً: وحدة الامتياز والتدريب السريري بكلية التمريض للعام الدراسي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كلا من:

- |              |                            |
|--------------|----------------------------|
| رئيساً       | د. فادية جديد العنزي       |
| نائب رئيس    | د. بندوبارذي كومان         |
| عضو          | د. فتحية جمال السيد        |
| عضو          | د. تغريد حسين أبو العلا    |
| عضو          | أ. انابيل داوالا           |
| منسق اتصالات | أ. عبد المجيد حريول الصقري |
| سكرتارية     | أ. وضى العنزي              |
| مقرر         | أ. لايتشيدالبينا لوبيز     |

## ثانياً: مهام الوحدة

- اعداد ومتابعة تنفيذ خطة التدريب لسنة الامتياز
- جميع ال rotation منسقي العملي لكل مقرر قبل بداية الفصل الدراسي بشهر على الأقل
- حصر جميع الأماكن المتاحة لتدريب طلاب طالبات الامتياز وتوزيعهم حسب خطة الكلية للتدريب
- اعداد وتنفيذ برنامج تعريفى لشرح لائحة التدريب الطلبة بالمستشفيات
- مراسلة الجهات المعنية للحصول على موافقات التدريب للحصول على موافقات التدريب واستلام التقرير النهائي من المستشفيات
- المتابعة والإشراف على الطلاب خلال فترة تدريبهم بالمستشفيات وتذليل الصعوبات التي تواجههم وأعداد التقارير اللازمة حول ذلك ورفعها لعميد الكلية
- وضع كتيب policy داخل المعامل
- اعداد التقارير النهائية عن أداء وأنشطة واختبارات طلاب الامتياز

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

## قرار إداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تنقضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي:-

أولاً: وحدة الخريجين بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كلا من:

رئيساً  
عضو  
عضو  
عضو  
مقرر

- د. إبراهيم نايف العنزي
- د. بندوبارذي كومان
- أ. انو سام يعقوب
- أ. ديبا سوبر امانين
- أ. وضى العنزي

ثانياً: مهام الوحدة

1. عمل قاعدة بيانات لخريجي الكلية
2. وضع اليه للتواصل المستمر مع خرجي الكلية وعقد اللقاءات الدورية معهم
3. دعوة الخريجين للاشتراك في أنشطة الكلية المختلفة
4. إقامة يوم للخريجين وتوزيع الشهادات والجوائز على أوئل الدفعة والتميزين مع دعوة خرجي السنوات السابقة للمشاركة في هذا اليوم
5. كتابة التقرير السنوي عن احصائيات الخريجين وتقديراتهم المختلفة
6. تتبع الوحدة لوكلية الشؤون الاكاديمية

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف. 2007 - ١٤٢٨

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

جامعة الحدود الشمالية  
NORTHERN BORDER UNIVERSITY

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار إداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تنقضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي:-

أولاً:- لجنة المعامل بكلية التمريض للعام الدراسي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ :- بعضوية كلاً من:

- |           |                            |
|-----------|----------------------------|
| رئيساً    | د. فتحية جمال السعيد       |
| عضو       | د. انجيرد جاستنو كاسبلو    |
| عضو       | أ. أجيثا تنقراجان          |
| عضو       | أ. هيلدا تونوكو لوبيز      |
| عضو       | أ. مورين تبانو كوندي       |
| عضو ومنسق | أ. عبد المجيد حريول الصقري |
| مقرر      | أ. شيترا تتجا نارد         |

## ثانياً: مهام اللجنة:

- 1- دراسة احتياجات الكلية من المعامل والأجهزة والمواد اللازمة لها
- 2- تأسيس قاعة بيانات لتسجيل ما هو متوفر داخل المعامل من ادوات وأجهزة ومستلزمات
- 3-رفع تقرير سنوي لعمادة الكلية باحتياجات المعامل من ادوات وأجهزة ومستلزمات قبيل نهاية كل عام جامعي
- 4- التأكد من وجود صيانة دورية للمعامل، واستبدال التالف وخاصة مع نهاية كل فصل دراسي
- 5- وضع نظم واليات التشغيل المعامل من لوحات ارشادية وتنظيمية لكل من أعضاء هيئة تدريس الاستعانة بمن

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار إداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تنفضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة المناهج والخطط الدراسية بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كلاً من:

- رئيس اللجنة – وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية
- نائب رئيس اللجنة
- عضو
- مقرر
- عضو
- عضو
- عضو
- عضو

- أ.د. إبراهيم مصطفى الباجوري
- د. فادية جديد العنزي
- د. ابراهيم نايف العنزي
- د. هبة أحمد عثمان
- د. فاطمة عبدة أحمد
- د. رشا كمال سويلم
- د. لبنى محمد أبو نجم
- د. أمل أحمد البلجيهي

ثانياً: مهام اللجنة:

١. متابعة سير الخطة الدراسية بالكلية ومدى توافقها مع رؤية المملكة ٢٠٣٠
٢. المراجعة المستمرة للوصف التفصيلي للمقررات ومتابعة ما يطرا عليها من تغييرات
٣. وضع خطة تحسين مستقبلية للخطط الدراسية بالكلية وإعداد التقارير الدورية بذلك

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

## قرار إداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة الجداول الدراسية بكلية التمريض للعام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كلاً من:

- |        |                        |
|--------|------------------------|
| رئيساً | • د. هبة أحمد عثمان    |
| عضو    | • د. رشا كمال سويلم    |
| مقرر   | • د. لبنى محمد أبو نجم |
| عضو    | • د. بندوبارذي كومان   |
| عضو    | • د. امل أحمد البلجيبي |
| عضو    | • د. فادية جديد العنزي |
| عضو    | • أ. خالد نافع الحربي  |

## ثانياً: مهام اللجنة:

١. التنسيق مع وحدة الارشاد الأكاديمي وذلك لوضع اليات وسياسات لمعرفة الشعب المتاحة لتجهيز الجداول الدراسية
٢. العمل على وضع الجداول الدراسية بالتعاون مع كافة الأقسام العلمية بكلية التمريض والكليات المساندة
٣. التنسيق مع وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية والإدارات المعنية لوضع الجداول الدراسية
٤. الاعلان عن الجداول الدراسية داخل الكلية وعلى وسائل الاتصال المرئية (قبل بداية الفصل الدراسي بوقت كافي).

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

### قرار اداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة الاختبارات بالكلية للعام الدراسي ١٤٤٣ - ١٤٤٤ هـ على النحو التالي:

- |                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| رئيساً للجنة         | أ.د. إبراهيم الباجوري      |
| نائب رئيس            | د. لبنى محمد أبو نجم       |
| عضو                  | د. بندو بهارتي كومان       |
| عضو                  | د. فتحية جمال السعيد       |
| عضو                  | د. انجريد جاسنتو كاسبلو    |
| عضو                  | د. تغريد حسين أبو العلا    |
| عضو ومنسق شطر الطلاب | أ. عبد المجيد حريول العنزي |
| مقرر                 | أ. مورين تبانو كوندي       |

### ثانياً: مهام اللجنة

1. وضع اليات وسياسات وقواعد اعمال الاختبارات بالكلية
2. تجهيز النماذج اللازمة لعمل ومتابعة الاختبارات
3. وضع جداول المراقبات
4. عقد ورش عمل لكافة أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين لشرح كيفية سير منظومة الاختبارات

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف.

جامعة الحدود الشمالية  
NORTHERN BORDER UNIVERSITY

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني



## قرار اداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- بناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي:-

أولاً: لجنة الممارسات عالية التأثير لكلية التمريض خلال العام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كلا من:

- د. فادية جديد العنزي
  - د. بندوبارذي كومان
  - د. فتحية جمال السعيد
  - أ. انابيل لي كاسترو داوالا
- رئيسا  
عضو  
عضو  
مقرر

ثانياً: مهام اللجنة كالاتي:

1. اختيار مقررات من خطط الكلية لتكون مقررات عالية التأثير
2. التنسيق مع وحدة الممارسات عالية التأثير فيما يخص تدريب أعضاء هيئة التدريس على الممارسات التعليمية عالية التأثير
3. التنسيق مع وحدة الممارسات التعليمية عالية التأثير فيما يخص القياس والتقييم
4. التنسيق مع لجنة الاعتماد الأكاديمي بالكلية

ثالثاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الأهداف

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- بناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

**أولاً: المجلس الاستشاري لكلية للعام الدراسي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ على النحو التالي:**

- |             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| رئيسا       | • د. حياه علي الزهراني          |
| عضو         | • أ.د. إبراهيم الباجوري         |
| عضو         | • د. فاطمة عبده احمد            |
| عضو         | • د. فادية جديد العنزي          |
| امين المجلس | • د. رشا كمال سويلم             |
| عضو         | • د. فريال مبارك القحطاني       |
| عضو         | • أ. نورة قرنوس النصير          |
| عضو         | • أ. عبد العزيز ضيف الله العنزي |
| عضو         | • أ. عمر نداء حسين العنزي       |
| عضو         | • أ. نورة صالح حاشم الرويلي     |
| عضو         | • أ. فايز عوض العنزي            |

## ثانياً: مهام اللجنة

1. مناقشة الأهداف التعليمية للبرنامج وإبداء الرأي عن مدى توافقها مع احتياجات سوق العمل وهيئات الاعتماد الأكاديمية الوطنية والدولية.
2. تقديم مقترحات للمساهمة في تطوير البرامج الأكاديمية وفق احتياجات سوق العمل في ضوء رؤية المملكة 2030 ، والمعايير الأكاديمية والمهنية.
3. مراجعة مخرجات تعلم البرامج الأكاديمية لأبداء الرأي عن مدى توافقها مع رسالة/أهداف البرامج/خصائص الخريجين/احتياجات سوق العمل وجهات التوظيف/هيئات الاعتماد الأكاديمية الوطنية والدولية/المعايير المهنية.
4. تقديم المشورة حول سبل توفير الدعم المادي وتنوع مصادر الدخل للكليات وبرامجها الأكاديمية.
5. بحث سبل تعميق الشراكة بين الكلية/البرامج الأكاديمية مع المجتمع المحلي والإقليمي والدولي.
6. تقييم نقاط القوة وألويات التحسين للبرامج الأكاديمية في سياق رسالة كل برنامج وأهدافه التعليمية من خلال مناقشة التقرير السنوي للبرنامج.
7. تقديم توصيات إلى الأقسام العلمية بشأن جميع الأمور المتصلة بأنشطة البرامج الأكاديمية، لسد الفجوة بين الممارسات الأكاديمية والمهنية.

8. مراجعة الأداء الطلابي مقارنةً بالمخرجات التعليمية المُستهدفة من وجهة نظر المستفيدين/المهارات المطلوبة من سوق العمل والتي تسهم بتحسين وتطوير استراتيجيات التدريس وطرق التقويم والأنشطة اللاصفية لبرامج الجامعة الأكاديمية.
9. المساهمة في اقتراح آليات التعاون والتنسيق بين الأقسام الأكاديمية ومؤسسات القطاعين الخاص والعام من خلال توفير فرص لطلاب البرامج للتدريب العملي/التدريب الميداني/الامتياز/الزيارات العلمية.
10. تقديم المشورة حول عمليات التخطيط الاستراتيجي والتي تحال إلى المجالس المختصة والعليا من قبل عميد الكلية أو رئيس القسم الأكاديمي.
11. الإسهام في عمليات التوجيه والإرشاد الوظيفي لخريجي البرامج الأكاديمية من خلال عقد ندوات أو ورش عمل أو محاضرات.

ثالثاً: على الجهة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف

عميدة كلية التمريض  
د. حياة بنت علي الزهراني

جامعة الحدود الشمالية  
N BORDER UNIVERSITY

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- بناء على ما تنقضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة الأعلام والموقع الإلكتروني لكلية التمريض خلال العام الجامعي 1443/1444هـ بعضوية كلا من:

- |        |                              |
|--------|------------------------------|
| رئيساً | • د. إبراهيم نايف العنزي     |
| مقرر   | • د. تغريد حسن أبو العلا     |
| عضو    | • أ. عبد المجيد حريول العنزي |
| عضو    | • أ. انابيل لي كاسترو داوالا |
| عضو    | • أ. هيلدا تونوكول لوبيز     |
| عضو    | • أ. سيفاغاماندي امبيغاباني  |

## ثانياً: مهام اللجنة

1. اعداد وتنظيم الصفحة الخاصة بالكلية مع الموقع الإلكتروني للجامعة بالتنسيق مع عمادة تقنية المعلومات
2. إدارة حساب تويتر الخاص بالكلية واعداد التغريدات واعتمادها وتوثيق الفعاليات
3. تنظيم المؤتمرات العلمية والأنشطة الطلابية
4. التغطية الإعلامية لكافة أنشطة وفعاليات الكلية وتوثيقها
5. في المناسبات العلمية التي يتم دعوة ضيوف لها من خارج الجامعة يتم التأكد من استقبالهم والاشراف على تأمين المواصلات والسكن واعداد بطاقات التعريف الخاصة بهم

ثالثاً: على الجهة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

### قرار اداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- بناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي:-

أولاً: لجنة تطوير أعضاء هيئة التدريس لكلية التمريض خلال العام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كلا من:

- |           |                          |
|-----------|--------------------------|
| رئيسا     | • د. إبراهيم نايف العنزي |
| نائب رئيس | • د. فادية جديد العنزي   |
| عضو       | • د. فاطمة عبده أحمد     |
| عضو       | • د. هبة أحمد عثمان      |
| مقرر      | • د. أمل أحمد البلجيهي   |

### ثانياً: مهام اللجنة

1. متابعة الاحتياج التدريبي لأعضاء هيئة التدريس وعمل استبيان باحتياجاتهم للقيام بدورهم التعليمي والبحث العلمي وخدمة المجتمع والجودة والاعتماد الأكاديمي.
2. وضع خطة لتطوير أعضاء هيئة التدريس.
3. اعداد برنامج تعريفي لتدريب وتمكين أعضاء هيئة التدريس الجدد
4. متابعة تنفيذ البرامج التعريفية والتطويرية وحصر عدد الحضور وعمل استبانة في مدى رضا أعضاء هيئة التدريس فيها
5. اعداد تقرير بنهاية العام الدراسي عن البرامج التعريفية والتدريبية واقتراحات للتحسين

ثالثاً: على الجهة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- إن عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات الممنوحة له نظاما
- بناء على ما تنفضيه مصلحة العمل

تقرر ما يلي: -

أولاً: لجنة الحقوق والشكاوى الطلابية لكلية التمريض خلال العام الجامعي ١٤٤٣-١٤٤٤ هـ بعضوية كلاً من:

- د. حياة علي الزهراني
  - د. امل احمد البلجيهي
  - أ. جوزاء العنزي
  - أ. ساميه عويد العنزي
- رئيساً  
عضو  
عضو  
مقرر

## ثانياً: مهام اللجنة

1. استقبال مشاكل الطلاب التي يتعرض لها الطلبة داخل الكلية والنظر فيها من قبل الأعضاء.
2. استدعاء الأطراف المعنية والتحقيق معهم.
3. في حال عدم الفصل في إحدى الشكاوى المقدمة لأي مانع أدبي أو أخلاقي ترفع للجنة الدائمة للحقوق الطلابية بالجامعة.
4. يتم اتخاذ القرارات في هذه اللجنة طبقاً لوثيقة الحقوق الطلابية.
5. يتم الرفع بقرار اللجنة لعميد الكلية ومن ثم يرفع لجهات الاختصاص.
6. توعية الطالبات بإتباع الأنظمة الجامعية في مجال واجبات الطلاب في جميع النواحي ومنها النواحي الأكاديمية، علاقته بأعضاء هيئة التدريس، الالتزام الأخلاقي وتعليمات تأدية الاختبارات.
7. الرد بعد صدور قرار اللجنة للجهة المعنية.

ثالثاً: على الجهة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف

**عميدة كلية التمريض**

**د. حياة بنت علي الزهراني**

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- ان عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات المخولة لها
- وبناء على ما تقتضيه المصلحة

تقرر ما يلي:-

أولاً: لجنة خدمة المجتمع الأنشطة الطلابية بكلية التمريض للعام الجامعي 1443-1444 هـ بعضوية كل من:

- |             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| رئيس اللجنة | • د. رشا كمال سويلم             |
| عضو         | • د. بندوبارذي كومان            |
| مقرر        | • د. تغريد حسين أبو العلا       |
| عضو         | • أ. شيترا تتجا نادر            |
| عضو         | • أ. ديبا سوبر امانين           |
| عضو         | • أ. عبد المجيد حريول العنزي    |
| عضو         | • أ. مهند عبد الله سماح المجلاد |
| عضو         | • أ. فيصل سليمان حمود العنزي    |
| عضو         | • أ. رحاب سلامة العنزي          |
| مقرر        | • أ. مورين تبانو كوندي          |

ثانياً: مهام اللجنة:

- 1- وضع السياسات والأليات والتنظيمات اللازمة للقيام بالأنشطة داخل وخارج الكلية
  - 2- تحفيز الطلاب على ممارسة الهوايات المختلفة وتنمية المواهب
  - 3- تحفيز الطلاب للتفاعل مع أنشطة الكلية وذلك من خلال اتاحة فرص الابتكار والابداع في المجالات المختلفة
  - 4- إقامة يوم للاحتفال بختام الأنشطة الطلابية قبيل نهاية الفصل الدراسي
  - 5- مشاركة الطلاب في الأعياد الوطنية والدعوات العامة لزيادة الحث الوطني والانتماء
- ثالثاً: على الجهة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار اداري

- ان عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات المخولة لها
- وبناء على ما تقتضيه المصلحة

تقرر ما يلي: -

**أولاً:** لجنة الاختبارات المعيارية بكلية التمريض للعام الجامعي 1443-1444 هـ بعضوية كل من:

- د. إبراهيم نايف العنزي
  - أ. ساميه عويد العنزي
  - أ. سيفغاماندي امبيغاباني
  - أ. لايتشيدالبينا لوبيز
  - أ. أنابيل لي كاسترو
- رئيساً  
عضو  
عضو  
عضو  
مقرر

## ثانياً: مهام اللجنة

1. متابعة اعداد الاختبارات المعيارية وارسالها لوكالة الشؤون الاكاديمية بعد اعتمادها من عميدة الكلية.
2. متابعة اعداد الاختبارات المعيارية على نظام البلاك بورد وفقاً للفترة المحددة.
3. التواصل مع الطلبة المتوقع تخرجهم وإقامة اللقاءات لتهيئة الطلبة للاختبارات المعيارية.
4. التعاون مع وكالة التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد اثناء سير عملية الاختبارات المعيارية.

**ثالثاً:** على الجهة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الاهداف

2007 - ١٤٢٨

جامعة الحدود الشمالية  
NORTHERN BORDER UNIVERSITY

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني



## قرار إداري

إن عميد كلية التمريض  
وبناء على الصلاحيات الممنوحة لها  
وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل  
**تقرر ما يلي: -**

### **أولاً: لجنة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالبرنامج**

### **ثانياً: تشكيل اللجنة على النحو التالي وطبقاً لنظام الجودة بالجامعة: -**

رئيساً	وكيل كلية التمريض للتطوير والجودة	د. فاطمة عبده أحمد
عضوا	ممثل لقسم تمريض الطوارئ	د. لبنى محمد أبو نجم
عضوا	ممثل لقسم تمريض الصحة العامة	د. رشا كمال سويلم
عضوا	ممثل لقسم تمريض الأمومة والطفولة	د. أمل أحمد البلجيهي
عضوا	ممثل لقسم تمريض العناية المركزة	د. شوبا ساسندر ابابو
عضوا	منسق البرنامج	د. هبه أحمد عثمان
ممثل للمجتمع المحلي	مديرة مدرسة كنوز الأهلية	أ. مرام فهد المشاري
ممثل للمجتمع المحلي	مدير خدمات التمريض- برج الشمال الطبي	أ. بدر عايد العنزي
ممثل للطلاب		الطالبة. رحاب سلامه
ممثل للطلاب		الطالب. محمد عبد الله مالح
مقرر		أ. خالد نافع الحربي

### **ثالثاً: تكون مهامها كالاتي:**

1. تعزيز ونشر ثقافة الجودة بين جميع منسوبي البرنامج.
2. تحديد الاحتياجات التدريبية لمنسوبي البرنامج بما يتعلق بالجودة والاعتماد الأكاديمي.
3. إعداد وتنفيذ الخطط الاستراتيجية والتنفيذية الخاصة بالجودة في البرنامج.
4. إعداد توصيف المقررات والبرنامج وفقاً لنماذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
5. إعداد تقارير البرنامج والمقررات وفقاً لنماذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
6. إعداد ملفات المقررات في البرنامج والعمل على تحديثها بشكل مستمر (File Course).
7. استيفاء متطلبات التأهل للاعتماد البرامجي للبرنامج والصادرة عن المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
8. توفير مؤشرات الأداء (KPIs) والمقارنات المرجعية الخاصة بالبرنامج وفقاً لنماذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
9. إعداد مقاييس التقويم الذاتي الأولي للبرنامج وتوفير الأدلة والشواهد والبراهين
10. إعداد تقرير دراسة التقويم الذاتي الأولي للبرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
11. الرفع بالتقارير الدورية والأعمال المتعلقة بالجودة والاعتماد الأكاديمي لوكيل/منسق / ممثل العمادة للجودة والاعتماد الأكاديمي .
12. القيام بأية أعمال ومهام أخرى ضمن نطاق وصلاحيات العمل.

عميدة كلية التمريض  
د. حياة علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

## قرار ادارى

- ان عميد كلية التمريض
- وبناء على الصلاحيات المخولة لها
- وبناء على ما تقتضيه المصلحة

تقرر ما يلي: -

### أولاً: لجنة التعاقدات والاستقطاب بالكلية على النحو التالي:

- |                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| رئيساً             | د. إبراهيم نايف العنزي    |
| ممثل المجلس العلمي | د. إبراهيم مصطفى الباجوري |
| نائب رئيس          | د. فادية جديد العنزي      |
| عضو                | د. أمل احمد البلجيهي      |
| عضو                | د. فاطمة عبده             |
| عضو                | د. انجريد جاسنتو          |
| مقرر               | أ. خالد نافع الحربي       |

### ثانياً: مهام اللجنة

1. استقبال طلبات التوظيف والتعاقد في الكلية
2. دراسة السير الذاتية للمتقدمين وفرزها حسب التخصصات المطلوبة وحاجة الكلية
3. دعوة من تنطبق عليهم الشروط لإجراء المقابلة الشخصية
4. الرفع بالنتائج والتوصيات لسعادة عميدة الكلية لرفعها للجهات ذات العلاقة .
5. متابعة طلبات التوظيف في الإدارات الأخرى من قبل "مقرر" اللجنة بعد رفعها من سعادة عميدة الكلية وافادة رئيس اللجنة بذلك

### ثالثاً: على الجهة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتحقيق الأهداف.

عميدة كلية التمريض

د. حياة بنت علي الزهراني

صورة مع التحية والتقدير لجميع أعضاء اللجنة

